

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»**
(СВФУ)

ПРИКАЗ

31.05.2019г.

№ 554-ОА

Якутск

**Об установлении платы за проживание
в студенческих общежитиях СВФУ абитуриентам
и бойцам Студенческих отрядов СВФУ**

В целях организации проживания иногородних абитуриентов на период проведения приемной кампании 2019-2020 учебного года, бойцов Студенческих отрядов СВФУ в период летнего трудового сезона 2019 года **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить следующие размеры за койко-место:

1.1. На время подачи документов для поступления по программам среднего профессионального образования, бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры и сдачи вступительных испытаний абитуриентам и их родственникам стоимость проживания в расчете на одного человека в размере – 300 руб./сутки за койко-место;

1.2. В период летнего трудового сезона 2019 года бойцам Студенческих отрядов СВФУ стоимость проживания 1 260 руб./месяц за койко-место.

2. Контроль исполнения приказа возложить на начальника управления – проректора по финансово-экономической и предпринимательской деятельности Г.Н. Павлова.

И.о. ректора



Е.И. Михайлова

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРИКАЗА

Приказ: Об установлении матр за достижения
(наименование приказа)
в студ. общежитие СВФУ абитуриентам и бойцам ОУД

Проект вносит: Личное-студенческое управление
(наименование структурного подразделения, подпись руководителя, дата)

Руководитель ЦФО 2: [Подпись]
(подпись) (расшифровка) (дата)

Руководитель ЦФО 3: _____
(подпись) (расшифровка) (дата)

Ответственное лицо: вер. жемчужина АЮЛУ
Баева Анна Андреевна 760 748.
(Ф.И.О., должность, контактный телефон)

СОГЛАСОВАНО:
 Проректор, курирующий
 данный вопрос

Начальник УДиКД: _____
(подпись) (дата) (примечание)
29.05.2019

Начальник правового
 управления: _____
(подпись) (дата) (примечание)

Начальник ДОКО*: _____
(подпись) (дата) (примечание)

Начальник УРПиКП*: _____
(подпись) (дата) (примечание)

Начальник ПФУ*: _____
(подпись) (дата) (примечание)

_____ (ЦФО)

Главный бухгалтер*: _____
(КЭК) (ИФО) (бюджет)
29.05.19
(подпись) (дата) (примечание)

Заинтересованные структуры: _____


*согласование в данных структурных подразделениях производится после согласования в Управлении делопроизводства и контроля документооборота и Правовом управлении

Согласовано ме
с АВ Сусоева, проректор,
[Подпись]