


Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
Инженерно-технический институт

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ИТИ СВФУ
 Т.А. Корнилов
«__» _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении вступительных испытаний по программам подготовки
магистров инженерно-технического института СВФУ

Якутск, 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение устанавливает порядок проведения вступительных испытаний, организуемых Центральной приемной комиссией федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» (далее – Университет) самостоятельно.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона об образовании РФ от 29.12.2012г., №273-ФЗ.
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки, квалификация магистр.
- Устава Северо-Восточного федерального университета (СВФУ);
- Документов, регламентирующих работу Центральной приемной комиссии (ЦПК) и утвержденных ректором СВФУ.

1.3. Вступительные испытания проводятся на первый курс магистратуры инженерно-технического института (далее – институт) с целью определения возможности поступающих осваивать основные образовательные программы (ООП) магистратуры.

1.4. Для проведения вступительных испытаний создаются экзаменационные комиссии по каждому направлению магистерской подготовки.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ АБИТУРИЕНТОВ

2.1. Перечень, программы, форму и сроки проведения испытаний Университет устанавливает самостоятельно.

2.2. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата и размещаются на официальном сайте СВФУ до 1 апреля.

2.3. Расписание вступительных испытаний размещается ежегодно на официальном сайте СВФУ и информационном стенде приемной комиссии института не позднее 10 июля.

2.4. Вступительные испытания для приема на обучение по программам магистратуры проводятся ежегодно с 25 июля по 2 августа.

3. ПЕРЕЧЕНЬ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ИСПЫТАНИЙ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ:

«Проектирование и строительство зданий и сооружений в условиях Крайнего Севера»; «Строительные материалы и технологии в условиях криолитозоны», Энергосбережение и энергоэффективность в зданиях и инженерных системах на Севере

3.1. В соответствии с п. 6.2 Правил приема в СВФУ вступительные испытания проводятся в виде письменного экзамена по

Программе междисциплинарного экзамена по соответствующему направлению подготовки магистров (Приложение 1).

3.2. Экзаменационные билеты для проведения испытаний содержат вопросы (задания) по дисциплинам базовой и вариативной частей профессионального цикла учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению.

4. ЯВКА ПОСТУПАЮЩИХ НА ИСПЫТАНИЯ

4.1. Вступительные испытания начинаются строго по расписанию, которое доводится до сведения поступающих при подаче заявления.

4.2. Опоздавшие к началу вступительного испытания менее чем на 30 минут, могут быть допущены к испытанию, причем время на выполнение задания не увеличивается.

При опоздании к началу испытания более чем на 30 минут, поступающий считается не явившимся на вступительное испытание.

4.3. Лица, не явившиеся на испытания по уважительной причине, допускаются к участию в пропущенном испытании по решению экзаменационной комиссии института на основании письменного заявления, в котором должна быть указана причина пропуска испытания, и документа, подтверждающего уважительную причину пропуска испытания.

4.4. Лица, не явившиеся на испытания без уважительной причины или получившие результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний, или забравшие документы после начала вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

5. ПРОВЕДЕНИЕ ИСПЫТАНИЙ

5.1. Правила проведения вступительных испытаний соответствуют общим правилам проведения вступительных испытаний в СВФУ и проводятся отдельно для каждого направления магистратуры.

5.2. На проведение испытания отводится не более 3 часов.

5.3. Экзаменационная комиссия обеспечивает соблюдение единых правил и норм проведения вступительных испытаний в соответствии с утвержденной программой.

5.4. Председатель экзаменационной комиссии или его заместитель обеспечивает подготовку к проведению вступительного испытания, а именно:

- наличие утвержденной программы вступительных испытаний, нормативной и справочной литературы;
- наличие необходимого количества вариантов экзаменационных заданий, бланков ответов и черновиков;
- подготовку аудиторий к проведению испытаний;
- проведение инструктажа участников испытания.

5.5. Лица, сдающие вступительные испытания допускаются в аудиторию только при наличии паспорта или другого документа, удостоверяющего личность.

5.6. Вход в аудитории во время проведения испытаний, кроме лиц, проводящих испытания, разрешен:

- ответственному секретарю Центральной приемной комиссии СВФУ и его заместителям;
- ответственному секретарю экзаменационной комиссии института и его заместителям.

5.7. После рассадки поступающих в аудитории член экзаменационной комиссии:

- выдает бланки заданий, ответов, черновики;
- проводит инструктаж по правилам заполнения бланков, поведения, выполнения работы и оформления ее результатов;
- объявляет время начала и время окончания испытания и фиксирует его в протоколе;
- объявляет об окончании вступительных испытаний и собирает заполненные бланки ответов.

5.8. Во время проведения вступительного испытания поступающие должны соблюдать следующие правила поведения:

- соблюдать тишину;
- не разговаривать с другими экзаменуемыми, не оказывать им помощь в выполнении заданий;
- не пользоваться средствами оперативной и мобильной связи;
- использовать для записей только бланки установленного образца.

5.9. Лица, нарушившие правила поведения удаляются с испытания с проставлением неудовлетворительной оценки за выполненную работу независимо от числа правильно выполненных заданий, о чем составляется акт, утверждаемый председателем экзаменационной комиссии.

5.10. За пять минут до истечения времени окончания вступительного испытания организатор предупреждает о завершении испытаний и необходимости сдачи работ. Допускается досрочная сдача работ.

6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ИСПЫТАНИЙ

6.1. Вступительные испытания по направлению магистерской подготовки оцениваются по стобальной шкале (Приложение 2).

6.2. Каждое задание оценивается определенным количеством баллов, указанным в задании. Общая оценка определяется в результате суммирования баллов по заданиям с правильными ответами.

6.3. Проверка работ осуществляется членами экзаменационной комиссии. Результаты вступительных испытаний заносятся в экзаменационные листы и ведомости, подписываются членами экзаменационной комиссии.

6.4. Результаты вступительных испытаний доводятся до сведения поступающих на следующий после сдачи вступительных испытаний день, путем размещения копий экзаменационных ведомостей на стенде отборочной комиссии и на сайте Университета.

6.5. При несогласии с результатами проверки работ поступающий вправе подать апелляцию в течение суток после объявления результатов.

6.6. Апелляция проводится в соответствии с п.6.3. «Правила подачи и рассмотрения апелляций» Правил приема в СВФУ.

7. КОНКУРСНЫЙ ОТБОР

7.1. Конкурс обеспечивает зачисление на направления магистерской подготовки лиц, наиболее подготовленных к освоению ООП магистратуры.

7.2. Конкурсный отбор поступающих по направлениям магистерской подготовки проводится экзаменационной комиссией института на основании вступительных испытаний посредством ранжирования итоговых баллов.

7.3. По итогам конкурсного отбора экзаменационная комиссия института объявляет список лиц, рекомендованных к зачислению по каждому направлению магистерской подготовки отдельно на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, и на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе.

7.4. Зачисление в университет на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, и на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе производится при условии получения баллов не ниже установленного минимального уровня.

8. ПРАВИЛА, ПЕРЕЧЕНЬ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ИСПЫТАНИЙ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ:

«Устойчивое развитие градостроительной среды на Севере»

8.1. Вступительные испытания на избранную магистерскую программу проводятся в форме рассмотрения предоставленных поступающими дополнительных документов, предусмотренных в настоящем Положении и Правилах приема в СВФУ на учебный год и по результатам устного собеседования.

8.2. Поступающие представляют следующие дополнительные документы:

а) мотивационное письмо, в котором должны быть отражены: образование и практический опыт поступающего; положительные качества поступающего; профессиональные и карьерные цели на будущее, и каким образом избранная магистерская программа поможет реализовать карьерные и жизненные цели поступающего в будущем (не более двух страниц печатного текста формата А4, шрифт Times New Roman, 14 кегль);

б) рекомендательные письма, заверенные подписью специалистов и/или преподавателей, с указанием их ФИО, должности, ученой степени, места работы, телефона и e-mail;

в) дипломы, сертификаты призеров конкурсов, олимпиад, грантов и прочее, а также документы, свидетельствующие о повышении профессиональной квалификации по направлению магистратуры (при наличии);

г) опубликованные научные работы, материалы выполненных проектов (при наличии);

д) документы, подтверждающие знание английского языка на уровне Pre-intermediate (при наличии).

8.3. Поступающие должны подтвердить необходимый уровень владения английским языком. При отсутствии документов, подтверждающих знание английского языка, предусмотренных в п.8.2, поступающие сдают экзамен в сроки, определенные экзаменационной комиссией.

8.4. Критерии конкурсного отбора при вступительных испытаниях указаны в Приложении 3 настоящего Положения.

8.5. Все набранные баллы, предусмотренные вступительными испытаниями, суммируются.

8.6. Минимальное количество баллов для вступительного испытания – 45 баллов.

8.7. Проведение вступительного испытания оформляется протоколом, в котором фиксируются набранные баллы и вопросы, заданные при устном собеседовании, и комментарии членов экзаменационной комиссии.

ПРОГРАММА

вступительного испытания (междисциплинарный экзамен), для
поступающих в магистратуру по направлению _____
(наименование программы)

**1. Дисциплины, включенные в программу вступительных
испытаний в магистратуру**

- 1.1.
- 1.2.

2. Содержание учебных дисциплин

- 2.1. «Наименование дисциплины»
Темы (вопросы)

.....
Литература для подготовки
.....

- 2.2. «Наименование дисциплины»
Темы (вопросы)

.....
Литература для подготовки

3. Пример экзаменационного билета

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ООП
/Ф.И.О/

« _____ » _____ 20 _____

Экзаменационный билет №1

- 1. «Вопрос/тестовое задание» (количество баллов)
- 2. «Вопрос/тестовое задание» (количество баллов)
- 3. «Вопрос/тестовое задание» (количество баллов)

Составители:

должность, Ф.И.О

должность, Ф.И.О

Приложение 2

Оценка уровня знаний абитуриентов (стобалльная шкала)

Стобалльная шкала	Традиционная оценка	Определение оценки
0...54	неудовлетворительно	Результаты обучения не соответствуют минимально достаточным требованиям
55...69	удовлетворительно	Приемлемое понимание предмета, удовлетворительные знания и умения
70...89	хорошо	Достаточно полное понимание предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности
90...100	отлично	Отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владения опытом практической деятельности

Приложение 3

Критерии конкурсного отбора при вступительных испытаниях по программе «Устойчивое развитие градостроительной среды на Севере»

№ п/п	Критерий	Максимальное количество баллов
1	Научная работа (публикации, научные статьи, патенты, диплом или реферат). Материалы выполненных проектов (акт внедрения, сертификаты, лицензии и иные подтверждающие документы). В случае, если предоставляются несколько работ, из них выбирается лучшая.	30
2	Дипломы, сертификаты призеров конкурсов, олимпиад, грантов и прочее, а также документы, свидетельствующие о повышении профессиональной квалификации по направлению магистратуры (баллы суммируются, максимальное количество баллов – 10)	10
3	Мотивационное письмо. Оценивается уровень мотивации респондента и способности обосновать данную мотивацию	20
4	Рекомендательное письмо. Оценивается достоверность основных достижений поступающего и личных качеств студента. Каждая рекомендация оценивается отдельно и суммируются.	20 (каждое по 10)
5	Результаты устного собеседования	20